Roční plán práce 2024 /2025

1. **Oblast vzdělávací a výchovná**
   a) **Zdraví**
   b) **Vědomosti a dovednosti**
   c) **Oblast sociálních a životních hodnot**
2. **Pedagogové**
3. **Zákonní zástupci**
4. **Oblast řízení školy**
5. **Primární úkoly 2024/2025**

1. Oblast vzdělávací a výchovná

Vnímat žáka a přistupovat k němu jako k individualitě, která chce a umí využívat získaných kompetencí pro běžný, praktický život, vidí souvislosti, umí kultivovaně vyjádřit svůj názor a obhájit ho logickými argumenty, respektuje názory ostatních, dodržuje zásady vhodné komunikace.

Navazovat na úsilí vytvořit ze školy příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání. Vstřícným, klidným a profesionálním přístupem ukázat žákům smysl vzdělávání, umění ponaučit se z chyb, ukázat jim, jak pochybení předcházet, jak využít získaných dovedností a znalostí ve svůj prospěch. **Být žákům kvalitním, všestranným a příkladným průvodcem ve vzdělávání.**

Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu. Pokračovat ve spolupráci a zpřístupnění školního hřiště sportovním organizacím a jiným základním školám.

Nadále naplňovat vizi školy, se kterou se pedagogové, rodiče a zřizovatel ztotožní. Vycházet z/ze:

- SWOT analýzy z počátku září 2018 a jejich aktualizací,
- aktualizované Koncepce školy 2023 – 2028,
- dotazníku k distančnímu vzdělávání z května 2021 určeného žákům, rodičům a pedagogům.

Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost kvalitní komunikace a argumentace. Vytvořit všem dětem bezpečné školní prostředí. Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro podporu chodu školy. Zapojit rodičovskou veřejnost do organizace společných akcí a aktivit.

Zaměřit se zejména na oblasti:

a) Zdraví

Dbát o úplný tělesný, duševní a sociální prospěch, zajištění optimálních podmínek pro všechny žáky a zaměstnance školy. Zamezit tomu, aby činností školy bylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek (možnost využít horolezeckou stěnu, žáci 1.st., pobyt v tělocvičně), zapojení do sportovních aktivit (viz plán

sportovních aktivit pro školní rok) a během vyučovacích hodin zařadit přiměřené relaxační chvilky. Navázat na sportovní aktivity školy v rámci posílení židenické komunity. Za příznivého počasí umožnit žákům pobyt o přestávce mimo budovu školy – školní zahrada nebo hřiště. Pokračovat v projektu OVOCE DO ŠKOL, MLÉKO DO ŠKOL při spolupráci s Madetou a.s., zajištění provozu automatu na zdravé potraviny z projektu Participace do škol. Ve vztahu k aktuální epidemiologické situaci dbát na základní hygienu, vést žáky k jejímu dodržování., zajistit všem žákům a zaměstnancům školy dostatek hygienických prostředků – mýdla, dezinfekce na ruky.

b) Vědomosti a dovednosti

Důsledně utvářet a podporovat u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí pouze na nich samotných, na jejich zodpovědnosti, kvalitě osvojených vědomostí, dovedností, na morálních vlastnostech, vnitřní motivaci a píli. Zaměřit se ve vzdělávání na využití pozitiv z předchozího školního roku, zejména aktivit v rámci projektu OP JAK, podporovat u žáků kreativitu, aktivitu, zájem o sebevzdělávání a potřebu celoživotního vzdělávání.

Směřovat vzdělávání na důkladné osvojení základního učiva, bez důkladného zažití a procvičení nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti. Využívat alternativních a zajímavých metod práce.

Profesionálně reagovat na objektivní připomínky rodičů a stanovené potřeby školy, které souvisí s její koncepcí a vizí.

Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické, důkladné a důsledné přípravy na vyučování. Zacílit na utváření a upevňování základních pracovních i hygienických návyků ve všech předmětech a činnostech žáků. Analyzovat důvody nevhodného chování a neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti. Vést žáky k soběstačnosti, učit je utvářet si vlastní názor, umět ho přednést a obhájit na základě faktů, zdokonalit práci v týmu a individuální zodpovědnost.

Aktualizovat výstupy a formy z absolventských prací žáků 5. a 9. ročníků.

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho aktuálními úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho smysluplného rozvoje, zaměřit se na efektivní ověřování očekávaných výstupů v 3.,5.,7. a 9.r. tak, jak bylo započato ve školním roce 2022/2023. Podporovat účast žáků v soutěžích nejen školních, ale i mimoškolních či mezinárodních. Podporovat jejich individuální talent a nadání.

c) Oblast sociálních a životních hodnot

Využívat objektivně školní řád jako účinný nástroj pro úpravu a nápravu vzájemných vztahů mezi žáky, rodiči a pedagogy. Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků a sjednotit se v požadavcích na jejich jednání, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k hodnocení všechny dostupné prostředky, důsledně uplatňovat kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování je nutné využívat spolupráci s rodiči, policií, oddělením sociálně právní ochrany dětí. Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování žáků z vyučování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

Při kontrolní činnosti se mimo jiné orientovat na celkové pojetí výuky – zda vyučující dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje, názory. Sledovat jakým způsobem to činí, zda umí respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje.

Usilovat o kvalitní vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při debatě s pracovníky školy. U všech zaměstnanců školy podporovat profesionální vystupování a jednání. V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti.

Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k danému předmětu, k jeho znalostem a praktickým zkušenostem.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, podporovat jejich profesní rozvoj, přání a tužby spojené s jejich pedagogickou činností. Umožnit pedagogům profesní realizaci. Zajistit vstřícné a přátelské klima na pracovišti, které bude u zaměstnanců vyvolávat pohodu, pocit bezpečí, opory a podpory. Věříme, že takové prostředí bude motivující pro zaměstnance, žáky a ocení ho rodiče a následně i veřejnost. Podporovat loajalitu. Posilovat snahy o zavádění praktických a účinných organizačních forem vyučování. V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat nadále se školskými poradenskými zařízeními, policií, oddělením sociálně právní ochrany dětí a zřizovatelem.

Nejen zmíněnými aktivitami, ale celkovým přístupem podporovat **klíčové elementy wellbeingu** – smysluplnost života, kvalitní interakci, zvládání ekonomické situace, podporu fyzického a duševního zdraví, sounáležitost.

2. Pedagogové

Nadále vycházet ze zásady a myšlenky, že vzdělávání je službou veřejnosti. Úkolem a cílem školy je vytvoření co nejkvalitnějších podmínek pro vývoj a vzdělávání dítěte, zaměřit se na respektování žáka jako jednotlivce a osobnost. Orientovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly rozvíjeny žákovy kvalitní vlastnosti, vzdělávání bylo spojené s praktickým životem a dovednostmi a vzdělávání bylo vhodně doplňováno vzdělávacími programy a aktivitami. Využít pozitiv vzdělávání v předchozím školním roce, poučit se z negativ a tyto chyby neopakovat, hovořit o tomto s žáky, řešit dané problémy. Řídit se myšlenkou, že nejlepší výchovou je kvalitní vzor.

Při jednání s žáky brát v úvahu především jejich individualitu, nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost. Vystupovat vždy profesionálně, kultivovaně. Dbát při komunikaci na otevřenost, racionalitu bez emocí.

3. Zákonní zástupci

I nadále podporovat kvalitní a účelnou poradenskou činnost pro rodiče – Odkazovník z Krásného. Dbát na dodržování práv rodičů a svědomitě a důsledně vyžadovat plnění jejich povinností. Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím elektronického systému Edookit, webových stránek školy, FB školy, třídních schůzek, konzultací s vyučujícími, výchovným poradcem, ŠPP, odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

Při jednání s rodiči vytvořit klidné a příjemné prostředí bez napětí a slovních útoků, jednat vysoce profesionálně a zdravě sebevědomě.

4. Oblast řízení školy

Tato oblast vychází z aktualizované Koncepce školy 2023-2028. Reaguje na aktuální potřeby školy a legislativu. Základní myšlenkou zůstává důraz na trvalý rozvoj školy a podpory vzdělávání směrem k praktické životní využitelnosti.

Jednotlivé pracovní úkoly budou delegovány na zmocněné pracovníky školy.

Pedagogové vykonávající specializované činnosti, členové ŠPP:

- metodik prevence – Mgr. Tereza Kubačková, zástup za Mgr. Petra Věžníková – MD,
- výchovný poradce – Mgr. Alexandra Hlavatá,
- Školní psycholog – Mgr. Aneta Adjei,
- Speciální pedagog – Mgr. Klára Smutná.

Hospitační a kontrolní činnost je zejména zaměřena na:

- uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve vzdělávání,
- partnerský přístup k žákům,
- obsah vzdělávání a respektování individuálních zvláštností žáků,
- respektování vize školy, koncepce školy, ŠVP ZV,
- kreativitu práce pedagoga,
- profesionální vystupování,
- dodržování vzdělávacích, pracovních a bezpečnostních dokumentů školy.

Více viz Plán kontrolní a hospitační činnosti.

Změny a pokroky ve vzdělávací oblasti projednává s vedením školy MRŠ, která se rovněž zaobírá otázkami výchovnými, koncepčními, hodnotí jednotlivé aktivity směrem k naplňování vize školy. Dané problematice se věnují také předmětové komise, metodická sdružení a pedagogická rada.

Podpora DVPP, viz bod 1c a Plán DVPP.

Spolupráce vedení školy s metodickým sdružením 1.st. a předmětovými komisemi 2.st. Podporovat spolupráci napříč PK a MS. Projednávat výsledky vzdělávání s předsedy PK a MS, případně s jednotlivými vyučujícími. Na základě požadavků PK, MS účelně zařizovat odborné učebny a materiálně zaštiťovat vzdělávací proces.

Dodržovat plán kontrolní a hospitační činnosti.

Aktivně spolupracovat se zřizovatelem, Školskou radou, Spolkem rodičů a dalšími organizacemi podporujícími výchovu a vzdělávání.

Efektivní vynakládání finančních prostředků.

5. Primární úkoly pro školní rok 2024/2025

1. V oblasti IT prohlubovat počítačovou gramotnost, zaměřit se na internetovou bezpečnost, podporovat využívání technologií pro interaktivní výuku.
2. Pokračovat v **mezipředmětovém vyučování 1x za měsíc a podporovat mezipředmětový přesah v průběhu celého školního roku.**

3. Rozvíjet a zatraktivnit vzdělávání ve třídách s **RvAj vhodnými aktivitami, nabídkou akcí, soutěží.**
4. Podporovat spolupráci s místními, popřípadě zahraničními školami.
5. Pravidelné setkávání s **MRŠ** – 1x za dva měsíce dle potřeb a podnětů členů MRŠ, postupně z MRŠ vytvářet střední manažerský článek.
6. Zaměřit se na potřebnou pomoc a **podporu všech zaměstnanců.**
7. Realizovat **DVPP** v rozsahu a zájmu jednak individuálních potřeb pedagogů, jednak se zaměřit na vzdělávání pro celý pedagogický sbor v **oblasti formativního hodnocení, práce třídních učitelů, psychohygieny, diferenciace ve vzdělávání.** Využít financování z OP JAK.
8. Ve spolupráci se ŠPP nabídnout pomoc a podporu potřebným žákům.
9. Cíleně podporovat klíčové elementy **wellbeingu.**
10. Napomáhat praktickému zavedení do vzdělávání efektivního a vyzkoušeného **edukačně výchovného programu DOBRONAUTI.**
11. Pokračovat v podpoře rodičů materiálem **Odkazovník z Krásného.**
12. **Využití slovního hodnocení – zpětná vazba třídních učitelů žákům v 1. a 3. čtvrtletí.**
13. Evaluační dotazník pro žáky, zaměstnance, rodiče – **nejpozději leden 2025.**
14. V rámci **péče o tělesnou a duševní hygienu** dětí využívat pobyt v přírodě, zařazovat relaxační aktivity, zapojovat se do různorodých sportovních aktivit, realizovat sportovní a branný den, uskutečnit školy v přírodě a adaptační pobyty, výjezdy, projektové dny mimo školu. K této podpoře využít i činnost školní družiny a školního klubu. **Pokračovat v podpoře židenické komunity a základních škol ve sportovních aktivitách.**
15. Pokračovat **v otevřenosti školy** vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou, Spolkem rodičů, zřizovatelem a jinými vzdělávacími institucemi.
16. Nadále úspěšně **propagovat práci školy** v místním tisku a dalších médiích, např. v týdeníku Školství, v UN, mezi rodičovskou i odbornou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku a podporovat spolupráci s MŠ.
17. Propagovat aktivity a akce školy na facebookových stránkách školy.
18. Zrealizovat **Zápis nanečisto, Vánoční dílny.**
19. Nadále podporovat **environmentální výchovu,** výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví praktickými projektovými aktivitami.
20. K žákům **přistupovat diferencovaně,** respektovat jejich individualitu, prohloubit péči o talentované žáky, zajistit péči o žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními, neopomenout však podporu a pomoc žákům standardním, posílit dovednosti, posunout jejich limity, být všem žákům kvalitním průvodcem ve vzdělávání, mentorem.
21. Zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti a nabízet žákům pedagogickou intervenci.
22. **Poskytnou podporu a pomoc žákům cizincům, pokračovat v hodinách českého jazyka pro žáky s OMJ.**
23. Podporovat aktivity **žákovského parlamentu.**
24. Pokračovat v setkávání žákovského parlamentu s ŘŠ.
25. Účinnou prevencí a systematickou spoluprací a komunikací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence a problémům ve vzdělávání.
26. Podporovat aktivitami a výjezdy RvHv na škole.
27. Povzbuzovat u žáků estetickou výchovu výtvarnými aktivitami.
28. Napomáhat prolínání environmentální výchovy s ostatními vzdělávacími oblastmi.
29. Podporovat aktivní učení žáků – celoškolní projekty – podzimní a jarní.
30. Orientovat se na praktické dovednosti a chování při řešení nečekaných a nebezpečných situací – **Branný den.**
31. Aktivně využívat informační a komunikační technologie ve vzdělávání žáků napříč předměty.
32. Vést portfolia žáků – kontrola vedení školy namátkově.
33. Směřovat žáky k účinnému sebehodnocení.

34. Podporovat činnost ŠPP.
35. Navázat spolupráci s ostatními jazykovými školami v Brně.
36. Zajišťovat personálně a materiálně přípravu žáků na Cambridge zkoušky.
37. Realizovat intenzivní jazykový kurz ve škole s rodilým mluvčím.
38. Pokračovat v úpravě školní zahrady – edukativní prvky, výsadba.
39. Doplnit edukativní prvky na chodbách školy.
40. Pokračovat v etapizaci výměny osvětlení.
41. Vymalování interiéru školy– pravidelná údržba školy.
42. **Pokračovat v projektech Příběhy našich sousedů, Síť otevřených brněnských škol, IROP 2021+, Erasmus+.**
43. **Spustit ECDL koncept –** mezinárodní vzdělávací a certifikační koncept digitálních kompetencí.
44. Pokračovat v třídění odpadu.
45. Dodržovat termíny jednotlivých revizí.
46. Respektovat plán preventivních prohlídek.
47. Dořešit se zřizovatelem zateplení budovy školy, fasádu a úpravu bývalých prostor školnického bytu.
48. Pokračovat v postupné obměně podlahových krytin ve třídách.

V Brně 1. 9. 2024 Mgr. Šárka Mouková, statutární zástupce školy